

На основу члана 54. став 3. Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС”, број 101/05),
министар рада, запошљавања и социјалне политике доноси

ПРАВИЛНИК

о програму, начину и висини трошкова полагања стручног испита за обављање послова безбедности и здравља на раду и послова одговорног лица

Основне одредбе

Члан 1.

Овим правилником прописује се програм, начин и висина трошкова полагања стручног испита за обављање послова безбедности и здравља на раду и послова одговорног лица (у даљем тексту: стручни испит).

Стручни испит полагају лица која се оспособљавају за практично обављање послова безбедности и здравља на раду (у даљем тексту: стручно лице), као и лица која се оспособљавају за практично обављање послова прегледа и испитивања опреме за рад и послова испитивања услова радне околине (у даљем тексту: одговорно лице).

Члан 2.

Стручни испит полаже се у министарству надлежном за послове рада (у даљем тексту: министарство).

Члан 3.

Стручни испит састоји се од општег и посебног дела, а полаже се усмено и писмено.

Члан 4.

Трошкове полагања стручног испита сноси послодавац, односно стручно или одговорно лице које се пријави за полагање стручног испита.

Програм стручног испита

Члан 5.

Стручни испит полаже се по Програму за полагање стручног испита - о практичној оспособљености лица за обављање послова безбедности и здравља на раду и послова прегледа и испитивања опреме за рад и испитивања услова радне околине (у даљем тексту: Програм).

Програм се састоји од општег и посебног дела.

Програм је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 6.

Општи део Програма садржи познавање:

1) међународних правних извора у области безбедности и здравља на раду и система безбедности и здравља на раду у Републици Србији;

2) права, обавеза и одговорности послодавца и запослених према прописима у области рада, здравствене заштите и социјалног осигурања (радни односи, здравствена заштита, здравствено осигурање и пензијско и инвалидско осигурање).

Општи део Програма обезбеђује да се стручно, односно одговорно лице оспособи за познавање и практичну примену прописа којима су утврђена права, обавезе и одговорности послодаваца и запослених у области безбедности и здравља на раду.

Члан 7.

Посебни део Програма садржи познавање:

- 1) начина и поступка процене ризика на радном месту и у радној околини;
- 2) општих и посебних мера безбедности и здравља на раду;
- 3) методолошких поступака прегледа и испитивања опреме за рад, односно опреме која подлеже превентивним и периодичним прегледима и испитивањима у складу са прописима у области безбедности и здравља на раду;
- 4) методолошких поступака испитивања услова радне околине, односно хемијских, биолошких и физичких штетности (осим јонизујућих зрачења), микроклиме и осветљености.

Посебни део Програма обезбеђује да се стручно, односно одговорно лице, сагласно пословима које обавља и лиценци која му се издаје, оспособи за примену специфичних мера и поступака у области безбедности и здравља на раду који се могу применити или који се обавезно примењују код послодавца код кога обавља послове.

Начин полагања стручног испита

Члан 8.

Стручни испит полаже се пред Комисијом за полагање стручног испита за обављање послова безбедности и здравља на раду и послова одговорног лица (у даљем тексту: Комисија), коју решењем образује министар надлежан за послове рада (у даљем тексту: министар).

Члан 9.

Комисија има председника и четири члана.

Председник и чланови Комисије имају заменике.

Председник и чланови Комисије јесу испитивачи за одређене области.

За поједине области, у случају потребе, могу се именовати испитивачи из реда истакнутих стручњака за поједине области из посебног дела Програма, који улазе у састав Комисије.

Решењем о образовању Комисије, утврђује се њен састав и одређују председник, заменик председника, чланови, њихови заменици и испитивачи за поједине области, као и секретар и његов заменик који обављају административне послове.

Изузетно, у случају потребе да се обезбеди благовремено полагање стручног испита за сва пријављена лица, на предлог директора Управе за безбедност и здравље на раду, може се образовати више комисија.

Члан 10.

Комисијом руководи председник Комисије, а за време његовог одсуства или спречености заменик председника Комисије.

Испитивачи морају имати високу школску спрему.

Члан 11.

Пријава за полагање стручног испита (у даљем тексту: пријава) подноси се министарству – Управи за безбедност и здравље на раду на одговарајућем образцу -

обрасци 1а, 1б и 1в који су одштампани уз овај правилник и који чине његов саставни део.

Пријаву подноси послодавац у року од годину дана од дана одређивања лица за обављање послова стручног лица, а може је поднети и лице које жели да се оспособи за обављање послова стручног лица.

Послодавац подноси пријаву за одговорно лице када је то лице запослено код послодавца, а може је поднети и лице које жели да се оспособи за обављање послова одговорног лица.

Лице које је пријављено за полагање стручног испита јесте кандидат за полагање стручног испита (у даљем тексту: кандидат).

Уз пријаву се прилаже:

- 1) диплома о степену и врсти образовања (оверен препис или копија дипломе);
- 2) фотокопија личне карте кандидата;
- 3) доказ о уплати трошкова полагања стручног испита.

Кандидат, у једном испитном року, може да се пријави за полагање стручног испита за стручно лице или за одговорно лице, односно за једну врсту стручне оспособљености одговорног лица.

Кандидат који је положио стручни испит за једну врсту стручне оспособљености може да поднесе пријаву за полагање стручног испита за другу врсту стручне оспособљености. Тај кандидат полаже стручни испит само у делу Програма који се разликује од дела Програма по коме је положио стручни испит.

Члан 12.

Комисија утврђује рок у коме кандидат приступа полагању стручног испита, који не може бити дужи од три месеца од дана пријема пријаве.

Члан 13.

О датуму, времену и месту полагања стручног испита Комисија је дужна да подносиоцу пријаве достави писмено обавештење, најкасније 15 дана пре дана одређеног за полагање стручног испита.

Члан 14.

Ако кандидат не приступи полагању стручног испита или ако пре полагања стручног испита изјави да одустаје од полагања стручног испита, сматраће се да је одустао од пријаве за полагање стручног испита.

Комисија, на писмени захтев кандидата, уз који поднесе одговарајуће доказе – одмах или најкасније у року од седам дана, може одложити полагање стручног испита ако је кандидат из оправданих разлога (због болести или из других оправданих разлога) спречен да полаже стручни испит.

Члан 15.

Пре почетка полагања стручног испита, утврђује се идентитет кандидата увидом у личну карту или другу личну исправу и кандидати се упознају са правилима којих се морају придржавати током стручног испита.

Члан 16.

Стручни испит почиње полагањем општег дела испита.
Општи део стручног испита полаже се усмено.

Члан 17.

Ако у току трајања испита кандидат неоправдано одустане од започетог полагања стручног испита, сматраће се да испит није положио.

Комисија може одложити започето полагање стручног испита ако је кандидат због болести или из других оправданих разлога спречен да настави полагање стручног испита.

Члан 18.

Успех на општем делу стручног испита оцењују испитивачи који су одређени за тај део испита.

Оцењивање се врши оценом „положио” или „није положио”.

Члан 19.

Кандидат који није положио општи део стручног испита не може приступити полагању посебног дела стручног испита.

Члан 20.

Након положеног општег дела стручног испита кандидат приступа полагању посебног дела стручног испита.

Посебни део стручног испита полаже се писмено и усмено.

Члан 21.

Посебни део стручног испита почиње полагањем писменог дела испита.

Писмени део посебног дела стручног испита траје два часа.

Кандидат који је пријављен за полагање стручног испита за стручно лице (за обављање послова безбедности и здравља на раду у смислу члана 40. Закона о безбедности и здрављу на раду) полаже писмени део стручног испита који обухвата израду писменог рада, у којем обрађује задату тему из члана 7. став 1. тач. 1) и 2) овог правилника.

Кандидат који је пријављен за полагање стручног испита за одговорно лице које обавља послове прегледа и испитивања опреме за рад полаже писмени део стручног испита који обухвата израду писменог рада, у којем кандидат обрађује задату тему из члана 7. став 1. тачка 3) овог правилника.

Кандидат који је пријављен за полагање стручног испита за одговорно лице које обавља послове испитивања услова радне околине полаже писмени део стручног испита који обухвата израду писменог рада, у којем кандидат обрађује задату тему из члана 7. став 1. тачка 4) овог правилника.

Тему за израду писменог рада у оквиру посебног дела стручног испита одређује испитивач.

Члан 22.

Успех на писменом делу посебног дела стручног испита оцењује испитивач који је одређен за тај део испита.

Оцењивање се врши оценом „положио” или „није положио”.

Члан 23.

Кандидат који није положио писмени део посебног дела стручног испита не може приступити усменом полагању посебног дела стручног испита.

Члан 24.

Након положеног писменог дела стручног испита кандидат приступа усменом полагању посебног дела стручног испита.

Кандидат полаже усмени део посебног дела стручног испита, који обухвата одбрану писменог рада, односно проверу знања из области из које је радио писмени рад, као и из области послова стручног или одговорног лица за које се оспособљава.

Члан 25.

Успех на усменом делу посебног дела стручног испита оцењују испитивачи који су одређени за тај део испита.

Оцењивање се врши оценом „положио” или „није положио”.

Члан 26.

Кандидат који је положио општи део стручног испита, а није положио посебни део стручног испита, поново полаже само посебни део стручног испита.

Члан 27.

О току стручног испита води се записник, који потписују председник Комисије, испитивачи и секретар Комисије.

Обрасци записника из става 1. овог члана - обрасци 2а, 2б и 2в одштампани су уз овај правилник и чине његов саставни део.

Члан 28.

Кандидату који је положио стручни испит издаје се:

1) Уверење о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду (Образац 3);

2) Уверење о положеном стручном испиту о практичној оспособљености одговорног лица, за обављање послова прегледа и испитивања опреме за рад (Образац 4).

3) Уверење о положеном стручном испиту о практичној оспособљености одговорног лица, за обављање послова испитивања услова радне околине, односно хемијских, биолошких и физичких штетности (осим јонизујућих зрачења), микроклиме и осветљености (Образац 5);

Обрасци уверења из става 1. овог члана одштампани су уз овај правилник и чине његов саставни део.

Трошкови полагања стручног испита**Члан 29.**

Висина трошкова полагања стручног испита износи, и то:

1) за стручни испит о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду - 12.000,00 динара;

2) за стручни испит о практичној оспособљености одговорног лица, за обављање послова прегледа и испитивања опреме за рад и за стручни испит о практичној оспособљености одговорног лица за обављање послова испитивања услова радне околине, односно хемијских, биолошких и физичких штетности (осим јонизујућих зрачења), микроклиме и осветљености - 15.000,00 динара.

Висина трошкова поновног полагања стручног испита истоветна је висини трошкова утврђеној у ставу 1. овог члана, ако кандидат поново полаже и општи и посебан део стручног испита.

Ако кандидат поново полаже посебни део стручног испита, висина трошкова поновног полагања износи 70% од одговарајућег износа утврђеног у ставу 1. овог члана, а ако кандидат полаже само усмени део посебног дела стручног испита висина трошкова поновног полагања износи 50% од одговарајућег износа утврђеног у ставу 1. овог члана.

Трошкове полагања стручног испита, као и трошкове поновног полагања испита, сноси послодавац код кога је кандидат запослен, односно кандидат који поднесе пријаву за полагање стручног испита.

Износ средства, утврђен у ст. 1-3. овог члана, на име трошкова полагања стручног испита, уплаћује се на рачун буџета Републике Србије.

Члан 30.

Део средстава остварених на име трошкова полагања стручног испита користи се за финансирање рада Комисије, у складу са законом.

Завршне одредбе

Члан 31.

Даном почетка примене овог правилника престаје да важи Правилник о програму, начину и висини трошкова полагања стручног испита за обављање послова безбедности и здравља на раду и послова одговорног лица („Службени гласник РС”, бр. 29/06, 62/07, 91/12 и 19/13).

Члан 32.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, а примењује се од 1. јануара 2014. године.

Број: 110-00-00009/2013-01
У Београду, 10. децембра 2013. године

МИНИСТАР

др Јован Кркобабић

**ПРОГРАМ О ПОЛАГАЊУ СТРУЧНОГ ИСПИТА –
О ПРАКТИЧНОЈ ОСПОСОБЉЕНОСТИ ЛИЦА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА
БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ И ПОСЛОВА ПРЕГЛЕДА И
ИСПИТИВАЊА ОПРЕМЕ ЗА РАД И ИСПИТИВАЊА УСЛОВА РАДНЕ
ОКОЛИНЕ**

I

ОПШТИ ДЕО ПРОГРАМА

1. Међународни правни извори у области безбедности и здравља на раду и систем безбедности и здравља на раду у Републици Србији

- 1) Устав Републике Србије („Службени гласник РС”, број 98/06 – чл. 21, 25, 26, 55, 60, 61, 68, 83, 86. и 97);
- 2) Резолуција о придруживању ЕУ Републике Србије („Службени гласник РС”, број 112/04);
- 3) Споразум о стабилизацији и придруживању између ЕУ и Републике Србије („Службени гласник РС”, број 83/08);
- 4) Уговори о оснивању ЕУ (чл. 100. и 118. – Рим; члан 118а – Луксембург; чл. 136. и 137. – Мастрихт, чл. 151. и 153. – Уговор о функционисању ЕУ) (www.seio.gov.rs или www.minrzs.gov.rs);
- 5) Закон о потврђивању ревидиране европске социјалне повеље („Службени гласник РС – Међународни уговори”, број 42/09); (www.minrzs.gov.rs);
- 6) Резолуција Савета ЕУ од 21. децембра 1987. године о безбедности, хигијени и здрављу на раду (88/C28/01) (www.seio.gov.rs или www.minrzs.gov.rs);
- 7) Стратегија Заједнице 2007 – 2012. за здравље и безбедност на раду (www.seio.gov.rs или www.minrzs.gov.rs);
- 8) Конвенције МОП-а, и то:
 - (1) Конвенција 155 о заштити на раду, здравственој заштити и радној околини („Службени лист СФР – Међународни уговори”, број 7/87),
 - (2) Конвенција 161 о службама медицине рада („Службени лист СФРЈ – Међународни уговори”, број 14/89),
 - (3) Конвенција 81 о инспекцији рада у индустрији и трговини („Службени лист ФНРЈ – Међународни уговори”, број 5/56),
 - (4) Конвенција 187 о промотивном оквиру безбедности и здравља на раду („Службени гласник РС – Међународни уговори”, број 42/09);
- 9) Директива ЕУ:
 - 89/391/ЕЕС (1989) о увођењу мера за подстицање побољшања безбедности и здравља радника на раду (www.minrzs.gov.rs);
- 10) Одлука о образовању Савета за безбедност и здравље на раду („Службени гласник РС”, бр. 40/05 и 71/07);

- 11) Закон о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС”, број 101/05);
- 12) Кривични законик („Службени гласник РС”, бр. 85/05, 88/05 – исправка, 107/05 – исправка и 111/09 – чл. 163, 166, 167, 168, 169, 251, 280, 281, 282, 283, 284, 286, 287, 288, 322, 323. и 353).

2. Права, обавезе и одговорности послодаваца и запослених према прописима из области рада, здравствене и социјалне заштите (радни односи, здравствена заштита, здравствено и пензијско и инвалидско осигурање)

- 1) Закон о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05 и 54/09)
 1. Основне одредбе (чл. 1–4, 8–11, члан 12. став 1, члан 13, члан 15. тач. 2. и 4, члан 16. тач. 2. и 3, чл. 17. и 18, члан 20. тачка 2, члан 22 став 1),
 2. Заснивање радног односа (чл. 24–30, чл. 33–35. и члан 38),
 3. образовање, стручно оспособљавање и усавршавање (члан 49),
 4. Радно време (чл. 50–63),
 5. Одмори и одсуства (чл. 64–73. и члан 75),
 6. Заштита запослених (чл. 80–103),
 7. Накнада штете (чл. 163. и 164),
 8. Измена уговора о раду (чл. 171. и 174),
 9. Организације запослених и послодаваца (чл. 205. и 239),
 10. Колективни уговори (чл. 240. и 250),
 11. Надзор (чл. 268–272),
 12. Казнене одредбе (члан 273. став 1. тач. 1, 2, 3, 9, 10. и ст. 2. и 3, члан 274. став 1. тач. 1, 2, 4–10. и 14. и ст. 2. и 3, члан 275. став 1. тачка 3. и ст. 2. и 3. и члан 276. став 1. тачка 1. и ст. 2. и 3);
- 2) Закон о здравственој заштити („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 72/09 – др. закон, 88/10, 99/10 и 57/11)
 1. Учесници у здравственој заштити (члан 4),
 2. Друштвена брига за здравље на нивоу послодавца (члан 14),
 3. Право на приватност и поверљивост информација (члан 30),
 4. Право на увид у медицинску документацију (члан 36),
 5. Право на тајност података (члан 37),
 6. Врсте, услови за оснивање и престанак рада здравствених установа (чл. 46. и 51),
 7. Здравствена заштита на примарном нивоу (члан 98),
 8. Завод за медицину рада (члан 124),
 9. Надзор над радом здравствених установа и приватне праксе (члан 243),
 10. Казнене одредбе (члан 256. став 1. тач. 10. и 14. и ст. 2. и 3, члан 259. став 1. тачка 2. и став 2, члан 260);
- 3) Закон о здравственом осигурању („Службени гласник РС”, бр. 107/05, 109/05 – исправка и 57/11)
 1. Обавезно здравствено осигурање (члан 9),

2. Осигураници (чл. 16–21),
3. Права из обавезног здравственог осигурања (чл. 30. и 31),
4. Право на здравствену заштиту (чл. 33. и 34),
5. Здравствене услуге које се обезбеђују из средстава обавезног здравственог осигурања (члан 45),
6. Здравствена заштита која се не обезбеђује у обавезном здравственом осигурању (члан 61. став 1. тачка 4),
7. Право на накнаду зараде за време привремене спречености за рад (члан 73. и члан 74. став 1. тачка 2),
8. Обавезно упућивање осигураника на оцену радне способности пред надлежним пензијско-инвалидским органом (чл. 81–84),
9. Случајеви у којима не припада право на накнаду зараде (члан 85),
10. Обезбеђивање исплате накнаде зараде (члан 102),
11. Утврђивање својства осигураног лица (члан 111),
12. Изабрани лекар (чл. 146. и 151),
13. Накнада штете у спровођењу здравственог осигурања (чл. 191–200);

4) Закон о пензијском и инвалидском осигурању („Службени гласник РС”, бр. 34/03, 64/04 – УС; 84/04 – др. закон; 85/05, 101/05 – др. закон; 63/06 – УС, 5/09, 107/09, 30/10 – др. закон и 101/10)

1. Обавезно пензијско и инвалидско осигурање (чл. 10–15),
2. Лица којима се обезбеђују права за случај инвалидности и телесног оштећења проузроковани повредом на раду или професионалном болешћу (члан 17),
3. Права из пензијског и инвалидског осигурања (члан 18),
4. Услови за стицање права из пензијског и инвалидског осигурања - инвалидска пензија (чл. 21–27),
5. Новчана накнада за телесно оштећење проузроковано повредом на раду, односно професионалном болешћу (чл. 37–40),
6. Стаж осигурања који се рачуна са увећаним трајањем (чл. 52–58),
7. Утврђивање права из пензијског и инвалидског осигурања (члан 69. ст. 2, 6. и 7),
8. Накнаде штете (чл. 208–210).

II

ПОСЕБНИ ДЕО ПРОГРАМА

1. Начин и поступак процене ризика на радном месту и у радној околини

1) Начин и поступак процене ризика у складу са Правилником о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној околини („Службени гласник РС”, бр. 72/06, 84/06 – исправка и 30/10), Правилником о поступку прегледа и испитивања опреме за рад и испитивања услова радне околине („Службени гласник РС”, бр. 94/06 и 108/06 – исправка) и Смерницама за процену ризика EU ISBN 92-827-4278-4 из 1996. године:

1. Основ и сврха процене ризика;

2. Обухват процене ризика;
3. Општи подаци о послодавцу;
4. Опис технолошког и радног процеса, опис средстава за рад (и њихово груписање) и средстава и опреме за личну заштиту на раду;
5. Снимање организације рада;
6. Препознавање и утврђивање опасности и штетности на радном месту и у радној околини;
7. Процењивање ризика у односу на опасности и штетности;
8. Утврђивање начина и мера за отклањање, смањење или спречавање ризика;
9. Закључак;
10. Измене и допуне акта о процени ризика;
11. Покретање поступка процене ризика;
12. Одређивање лица одговорних за спровођење процене ризика;
13. План спровођења поступка процене ризика;
14. Провера ефикасности примене акта о процени ризика.

2) Испитивања услова радне околине (хемијске, биолошке и физичке штетности, микроклима и осветљеност).

Стручни налази о испитивањима услова радне околине и њихов садржај са закључком.

3) Прегледи, испитивања и одржавање опреме за рад (машине, уређаји, постројења, инсталације и алати).

Прописана опрема за рад која подлеже периодичним прегледима и испитивањима и услови за вршење прегледа и испитивања.

Стручни налази о прегледима и испитивањима прописане опреме за рад.

4) Правилник о безбедности машина („Службени гласник РС”, број 13/10).

2. Опште и посебне мере у области безбедности и здравља на раду

1) Објекти, просторије и простори намењени за рад (Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад на радном месту – „Службени гласник РС”, број 21/09);

2) Средства за рад (Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад – „Службени гласник РС”, бр. 23/09 и 123/12);

3) Средства и опрема за личну заштиту на раду (Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду – „Службени гласник РС”, број 92/08);

4) Ознаке за безбедност и здравље на раду (Правилник о обезбеђивању ознака за безбедност и здравље на раду – „Службени гласник РС”, број 95/10);

5) Мере безбедности и здравља на раду приликом извођења грађевинских радова (Уредба о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима – „Службени гласник РС”, бр. 14/09 и 95/10; Правилник о заштити на раду при извођењу грађевинских радова – „Службени гласник РС”, број 53/97);

6) Мере безбедности и здравља на раду при ручном преношењу терета (Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при ручном преношењу терета – „Службени гласник РС”, број 106/09);

7) Мере безбедности и здравља на раду при излагању хемијским материјама (Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању хемијским материјама – „Службени гласник РС”, број 106/09);

8) Мере безбедности и здравља на раду при коришћењу опреме за рад са екраном (Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном – „Службени гласник РС”, бр. 106/09 и 93/13);

9) Мере безбедности и здравља на раду при излагању биолошким штетностима (Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању биолошким штетностима – „Службени гласник РС”, број 96/10);

10) Мере безбедности и здравља на раду при излагању азбесту (Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању азбесту – „Службени гласник РС”, бр. 106/09, 6/10 – исправка и 15/10 – исправка);

11) Мере безбедности и здравља на раду при излагању вибрацијама (Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању вибрацијама – „Службени гласник РС”, број 93/11);

12) Мере безбедности и здравља на раду при излагању буци (Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању буци – „Службени гласник РС”, број 96/11);

13) Мере безбедности и здравља на раду при излагању карциногенима и мутагенима (Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању карциногенима или мутагенима – „Службени гласник РС”, број 96/11);

14) Мере безбедности од опасног дејства електричне струје (Правилник о општим мерама заштите на раду од опасног дејства електричне струје у објектима намењеним за рад, радним просторијама и на радилиштима – „Службени гласник СРС”, број 21/89);

15) Мере безбедности и здравља на раду при преради и обради дрвета и сличних материјала (Правилник о посебним мерама заштите на раду при механичкој преради и обради дрвета и сличних материјала – „Службени гласник СРС”, број 51/88);

16) Мере безбедности и здравља на раду у шумарству (Правилник о посебним мерама заштите на раду у шумарству – „Службени гласник СРС”, број 33/88);

17) Мере безбедности и здравља на раду у хемијско технолошким процесима (Правилник о техничким и здравствено – техничким заштитним мерама на радовима при хемијско–технолошким процесима – „Службени лист ФНРЈ”, број 55/50 – Прилог број 9);

18) Мере безбедности и здравља на раду у саобраћају и одржавању транспортних средстава (Правилник о заштити на раду при одржавању моторних возила и превозу моторним возилима – „Службени лист СФРЈ”, број 55/65; Правилник о заштити на раду при утовару терета у теретна моторна возила и истовару терета из таквих возила – „Службени лист СФРЈ”, број 17/66);

19) Мере безбедности и здравља на раду у пољопривреди (Правилник о заштити на раду у пољопривреди – „Службени лист СФРЈ”, број 34/68);

20) Мере безбедности и здравља на раду у поступку пружања прве помоћи (Правилник о опреми и поступку за пружање прве помоћи и организовању службе спасавања у случају незгоде на раду – „Службени лист СФРЈ”, број 21/71).

3. Методолошки поступци прегледа и испитивања опреме за рад, односно опреме која подлеже превентивним и периодичним испитивањима у складу са прописима у области безбедности и здравља на раду

1) Правилник о поступку прегледа и испитивања опреме за рад и испитивања услова радне околине („Службени гласник РС”, бр. 94/06 и 108/06 – исправка);

2) Стручно упутство за израду методологија прегледа и испитивања опреме за рад и испитивања услова радне околине:

2.1. предмет превентивних и периодичних прегледа и испитивања опреме за рад

2.1.1. дизалица и уређај носивости од 0,5 тона и више, као и привремено постављена конзолна дизалица и витло носивости од 0,3 тона и више, на механизовани погон, који служе за дизање, спуштање и преношење терета помоћу челичног или другог ужета, ланца, хидраулике и др.;

2.1.2. регална дизалица на механизовани погон (у регалном ходнику и ван њега, везана за шине или која има на други начин аутоматски регулисане позиције) која служи за уношење у регал и узимање из регала палета или материјала;

2.1.3. подизна платформа на механизовани погон која, помоћу уграђене платформе или корпе, служи за дизање и спуштање запослених ради обављања радних операција;

2.1.4. висећа скела, фасадни, теретни и путнички лифт (изузев лифтова у стамбеним зградама), на механизовани погон, који на вертикалним површинама зграда, на фасадама зграда, градилиштима и у објектима намењеним за радне и помоћне просторије служе за дизање и спуштање запослених и материјала;

2.1.5. самоходно возило, на механизовани погон, које се користи за унутрашњи транспорт - вучу, потискивање, дизање, спуштање и преношење терета;

2.1.6. преса, маказе, нож и ваљак, на механизовани погон, за сечење, пресовање, савијање и извлачење материјала, а у које се материјал за обраду улаже или вади ручно;

2.1.7. опрема за прераду и обраду дрвета, пластичних и сличних материјала, на механизовани погон, која је постављена на темеље, у коју се материјал за обраду улаже и вади ручно;

2.1.8. уређаји у којима се наносе и суше премазна средства чије компоненте у додиру са ваздухом образују запаљиве и експлозивне смеше, испарења и хемијске штетности опасне по здравље запослених;

2.1.9. опрема, односно постројења за производњу, пуњење, мерење и контролу, са цевоводима за напајање, развођење и транспорт експлозивних, отровних и загушљивих флуида-гасова или течности, осим природног гаса (земни гас), у објектима који се користе као радни и помоћни простор;

2.1.10. противексплозијско заштићена опрема за рад, која се користи у технолошким процесима;

2.1.11. привремена електрична инсталација са уређајима, опремом и прибором, постављена за време изградње грађевинских објеката или извођења других радова;

2.1.12. опрема за рад (машине, уређаји, постројења инсталације и алати) за коју је послодавац актом о процени ризика утврдио да се на њој врше превентивни и периодични прегледи и испитивања.

2.2. садржина и обим испитивања

2.2.1. Методе испитивања

2.2.2. Декларисане вредности

2.2.3. Уређаји, опрема и прибор за испитивање

2.3. садржина стручног налаза.

- 3) Закон о општој безбедности производа („Службени гласник РС”, број 41/09);
- 4) Закон о техничким захтевима за производе и оцењивању усаглашености („Службени гласник РС”, број 36/09);
- 5) Правилник о безбедности машина („Службени гласник РС”, број 13/10);
- 6) Правилник о безбедности лифтова („Службени гласник РС”, број 101/10).

4. Методолошки поступци испитивања услова радне околине, односно хемијских, биолошких и физичких штетности (осим јонизујућих зрачења) микроклиме и осветљености

1) Правилник о поступку прегледа и испитивања опреме за рад и испитивања услова радне околине („Службени гласник РС”, бр. 94/06 и 108/06 – исправка);

2) Стручно упутство за израду методологија прегледа и испитивања опреме за рад и испитивања услова радне околине:

2.1. предмет превентивних и периодичних испитивања услова радне околине

2.1.1. Испитивање микроклиме

2.1.1.1. Испитивање температуре ваздуха

2.1.1.2. Испитивање брзине струјања ваздуха

2.1.1.3. Испитивање влажности ваздуха

2.1.2. Испитивање хемијских штетности

2.1.2.1. Испитивање гасова

2.1.2.2. Испитивање пара

2.1.2.3. Испитивање димова

2.1.2.4. Испитивање прашине

2.1.3. Испитивање физичких штетности

2.1.3.1. Испитивање буке

2.1.3.2. Испитивање вибрација

2.1.3.3. Испитивање електромагнетног поља ниских и високих

фреквенција

2.1.3.4. Испитивање радиофреквенцијског зрачења

2.1.3.5. Испитивање ласерског зрачења

2.1.3.6. Испитивање микроталасног зрачења

2.1.3.7. Испитивање ултраљубичастог и ИЦ зрачења

2.1.4. Испитивање осветљености

2.1.5. Испитивање биолошких штетности

2.2. садржина и обим испитивања

2.2.1. Методе испитивања

2.2.2. Декларисане вредности

2.2.3. Уређај, опрема и прибор за испитивање.

2.3. садржина стручног налаза;

3) Закон о хемикалијама („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 92/11) (чл. 9–14, чл. 20–23. и чл. 49. и 50);

4) Правилник о садржају безбедносног листа („Службени гласник РС”, бр. 81/10 и 100/11), а од 1. јануара 2013. године Правилник о садржају безбедносног листа („Службени гласник РС”, број 100/11);

5) Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању биолошким штетностима („Службени гласник РС”, број 96/10);

6) Закон о општој безбедности производа („Службени гласник РС”, број 41/09);

7) Закон о техничким захтевима за производе и оцењивању усаглашености („Службени гласник РС”, број 36/09).

**ПРИЈАВА ЗА ПОЛАГАЊЕ СТРУЧНОГ ИСПИТА О ПРАКТИЧНОЈ ОСПОСОБЉЕНОСТИ
ЛИЦА
ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ**

поднета

**МИНИСТАРСТВУ РАДА, ЗАПОШЉАВАЊА
И СОЦИЈАЛНЕ ПОЛИТИКЕ
УПРАВИ ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ
Београд, Ул. Немањина 22-26**

ИМЕ (ИМЕ ЈЕДНОГ РОДИТЕЉА) И ПРЕЗИМЕ КАНДИДАТА

ДАТУМ И МЕСТО РОЂЕЊА

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ЈМБГ

МЕСТО И АДРЕСА ПРЕБИВАЛИШТА КАНДИДАТА

СТЕЧЕНО ОБРАЗОВАЊЕ – ВРСТА И СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ

НАЗИВ И АДРЕСА СЕДИШТА ПОСЛОДАВЦА

РАДНО МЕСТО – ПОСЛОВИ КОЈЕ КАНДИДАТ ОБАВЉА

УКУПАН РАДНИ СТАЖ _____ (год.), ОД ЧЕГА НА ПОСЛОВИМА БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА
НА РАДУ _____ (год.)

НАПОМЕНЕ:

телефон

телефакс

е-пошта

Место и датум:

ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ

(потпис одговорног лица и печат послодавца
или потпис кандидата)

Прилог:

1. диплома о врсти и степену последњег стеченог образовања (оверен препис или копија дипломе);
2. фотокопија личне карте;
3. доказ о уплати трошкова полагања стручног испита.

**ПРИЈАВА ЗА ПОЛАГАЊЕ СТРУЧНОГ ИСПИТА О ПРАКТИЧНОЈ ОСПОСОБЉЕНОСТИ
ЛИЦА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ОДГОВОРНОГ ЛИЦА ЗА ВРШЕЊЕ ПРЕГЛЕДА И
ИСПИТИВАЊА ОПРЕМЕ ЗА РАД**

поднета

**МИНИСТАРСТВУ РАДА, ЗАПОШЉАВАЊА
И СОЦИЈАЛНЕ ПОЛИТИКЕ
УПРАВИ ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ
Београд, Ул. Немањина 22-26**

ИМЕ (ИМЕ ЈЕДНОГ РОДИТЕЉА) И ПРЕЗИМЕ КАНДИДАТА

ДАТУМ И МЕСТО РОЂЕЊА

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ЈМБГ

МЕСТО И АДРЕСА ПРЕБИВАЛИШТА КАНДИДАТА

СТЕЧЕНО ОБРАЗОВАЊЕ – ВРСТА И СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ

НАЗИВ И АДРЕСА СЕДИШТА ПОСЛОДАВЦА

РАДНО МЕСТО – ПОСЛОВИ КОЈЕ КАНДИДАТ ОБАВЉА

УКУПАН РАДНИ СТАЖ _____ (год.), ОД ЧЕГА НА ПОСЛОВИМА БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА
НА РАДУ _____ (год.)

НАПОМЕНЕ:

телефон

телефакс

е-пошта

Место и датум:

ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ

Прилог:

1. диплома о врсти и степену последњег стеченог образовања (оверен препис или копија дипломе);
2. фотокопија личне карте;
3. доказ о уплати трошкова полагања стручног испита.

(потпис одговорног лица и печат послодавца
или потпис кандидата)

**ПРИЈАВА ЗА ПОЛАГАЊЕ СТРУЧНОГ ИСПИТА О ПРАКТИЧНОЈ ОСПОСОБЉЕНОСТИ
ЛИЦА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ОДГОВОРНОГ ЛИЦА ЗА ИСПИТИВАЊЕ УСЛОВА РАДНЕ
ОКОЛИНЕ**

поднета
**МИНИСТАРСТВУ РАДА, ЗАПОШЉАВАЊА
И СОЦИЈАЛНЕ ПОЛИТИКЕ**
УПРАВИ ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ
Београд, Ул. Немањина 22-26

ИМЕ (ИМЕ ЈЕДНОГ РОДИТЕЉА) И ПРЕЗИМЕ КАНДИДАТА

ДАТУМ И МЕСТО РОЂЕЊА

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ЈМБГ

МЕСТО И АДРЕСА ПРЕБИВАЛИШТА КАНДИДАТА

СТЕЧЕНО ОБРАЗОВАЊЕ – ВРСТА И СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ

НАЗИВ И АДРЕСА СЕДИШТА ПОСЛОДАВЦА

РАДНО МЕСТО – ПОСЛОВИ КОЈЕ КАНДИДАТ ОБАВЉА

УКУПАН РАДНИ СТАЖ _____ (год.), ОД ЧЕГА НА ПОСЛОВИМА БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА
НА РАДУ _____ (год.)

НАПОМЕНЕ:

телефон

телефакс

е-пошта

Место и датум:

ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ

Прилог:

1. диплома о врсти и степену последњег стеченог образовања (оверен препис или копија дипломе);
2. фотокопија личне карте;
3. доказ о уплати трошкова полагања стручног испита.

(потпис одговорног лица и печат послодавца
или потпис кандидата)

